

KLASA: Klasa: 011-03/24-01/01

URBROJ: 2140-97-24-01

Krapinske Toplice, 08.1.2024.

Temeljem članka 73. i 74. Statuta Centra za odgoj i obrazovanje Krapinske Toplice i sukladno Odluci o korištenju školskih sportskih dvorana te ostalih prostora i opreme školskih ustanova kojih je osnivač Krapinsko - zagorska županija, KLASA: 602-06/23-01/11; URBROJ: 2140-02-23-1, od 13. veljače 2023. godine, ravnatelj Centra za odgoj i obrazovanje Krapinske Toplice donosi

ODLUKU

o korištenju školske sportske dvorane te ostalih prostora i opreme Centra za odgoj i obrazovanje Krapinske Toplice

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti, kriteriji i postupak pod kojima Centar za odgoj i obrazovanje Krapinske Toplice (u daljnjem tekstu: Centar), može davati drugim pravnim i fizičkim osobama (dalje u tekstu : Korisnik) na korištenje školske sportske dvorane te ostale školske prostore i opremu.

Članak 2.

Predmetom davanja na korištenje mogu biti:

1. Sportska dvorana, sportsko igralište, učionice, informatička učionica i ostali prostori,
2. Prostor za smještaj automata za napitke s priključkom električne energije i vode, otvoreni prostor za postavljanje kioska i slične namjene,
3. Oprema i ostalo.

Članak 3.

Centar može dati na korištenje prostore i opremu iz članka 2. pod uvjetom da se:

- ne ometa ostvarivanje nastavnog plana i programa,
- naknada za korištenje naplaćuje svaki mjesec na žiro-račun Centra,
- vodi odgovarajuća evidencija o zaključivanju ugovora o davanju na korištenje te propisana knjigovodstvena evidencija
- nadležno upravno tijelo osnivača godišnje pisano izvješćuje o fakturiranom, naplaćenom i utrošenom prihodu koji se ostvari po osnovi davanja na korištenje školske sportske dvorane te ostalog školskog prostora i opreme.

Izvješće iz prethodnog stavka dostavlja se zaključno do 31. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu. Iznimno, Centar je dužan dostaviti izvješće i na pisani zahtjev osnivača u roku od 15 dana.

Pri davanju na korištenje školske sportske dvorane te ostalog prostora i opreme prednost imaju programi za djecu i mlade.

Članak 4.

Prihode ostvarene davanjem na korištenje prostora i opreme iz članka 2., Centar je obvezna koristiti sukladno odredbama Pravilnika o načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda.

Za trošenje prihoda sukladno stavku 1. ovoga članka, Centar je dužan zatražiti pisanu suglasnost osnivača.

O ostvarivanju vlastitih prihoda i njihovom namjenskom korištenju Centar je dužan dostavljati tromjesečna izvješća te godišnje izvješće nadležnom upravnom tijelu osnivača.

Članak 5.

Prostor i opremu iz članka 2. ove Odluke Centar u pravilu daje na korištenje na jednu godinu putem javnog natječaja koji se objavljuje na službenim mrežnim stranicama Centra.

Iznimno, uz pisanu suglasnost osnivača, Centar može prostor i opremu dati na korištenje i na dulji rok, ako to zahtijeva priroda djelatnosti radi koje se prostor i oprema daje na korištenje i ako to neće ometati redovitu djelatnost Centra.

Članak 6.

Minimalna visina naknade za korištenje prostora i opreme iz članka 2. utvrđena je u PRILOGU I. ove Odluke.

Visinu naknade za prostor i opremu koji nisu definirani u PRILOGU I. Odluke, a koji se ne koriste kontinuirano tijekom cijele godine, utvrđuje školski odbor početkom školske godine.

Ugovor o korištenju prostora i opreme iz stavka 2. ovog članka sklapa ravnatelj Centra koji je dužan isti dostaviti osnivaču najkasnije u roku od 5 dana od njegova sklapanja.

Članak 7.

Školski odbor, na prijedlog ravnatelja Centra, donosi odluku o raspisivanju javnog natječaja za davanje na korištenje prostora i opreme u vlasništvu Centra.

Odlukom iz prethodnog stavka imenuje se Povjerenstvo za provođenje javnog natječaja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Broj članova Povjerenstva mora biti neparan i sastoji se od najmanje tri člana. Jedan od članova Povjerenstva mora bit član školskog odbora iz reda predstavnika osnivača.

Članak 8.

Povjerenstvo provodi sljedeće aktivnosti:

- priprema tekst javnog natječaja i šalje isti na objavu,
- otvara i pregledava pristigle ponude na natječaj,
- sastavlja zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda,
- predlaže odluku o odabiru najpovoljnije ponude,
- obavlja ostale poslove u vezi provođenja javnog natječaja.

Članak 9.

Javni natječaj provodi se prikupljanjem pisanih ponuda u zatvorenim omotnicama, a rok za dostavu ponuda iznosi najmanje 8 dana od dana objave javnog natječaja na službenim mrežnim stranicama Centra.

Tekst javnog natječaja za davanje na korištenje školske sportske dvorane te ostalih školskih prostora i opreme obavezno sadrži:

- podatke o prostoru i opremi (adresa, površina, opis i drugi podaci o prostoru),
- namjena djelatnosti koja se može obavljati u prostoru za vrijeme trajanja korištenja,
- iznos naknade koji ne može biti niži od iznosa utvrđenog člankom 6. ove Odluke,
- vrijeme na koje se prostor i oprema daje na korištenje,
- naznaku da Centar zadržava pravo poništenja natječaja ili dijela natječaja, odnosno neprihvatanja nijedne pristigle ponude bez posebnog obrazloženja,
- rok, način i mjesto dostave pisanih ponuda, mjesto i vrijeme otvaranja ponuda i
- navođenje dokumentacije koju je potrebno priložiti uz ponudu.

Pisane ponude dostavljaju se postom preporučeno ili se neposredno predaju u Centru u zatvorenoj omotnici s naznakom „NE OTVA.RAJ - PONUDA ZA JAVNI NATJEČAJ ZA KORIŠTENJE ŠKOLSKE SPORTSKE DVORANE/ŠKOLSKIH PROSTORA I OPREME”.

U slučaju neposredne predaje u Centru, isti je dužan ponuditelju potvrditi primitak ponude.

Članak 10.

Povjerenstvo otvara i pregledava pristigle ponude i između valjanih ponuda, usporedbom ponuđenih iznosa naknade, zapisnički utvrđuje koju ponudu smatra najpovoljnijom.

Nepravovremene i nepotpune ponude neće se uzimati u razmatranje te će se zapisnički utvrditi njihova nevaljanost.

U slučaju da na javni natječaj za isti školski prostor i opremu pristigne više ponuda s istim iznosom naknade, nadmetanje se nastavlja između tih ponuditelja iskazivanjem većeg iznosa od ponuđene visine naknade u pisanom obliku.

Članak 11.

Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda s prijedlogom najpovoljnije ponude Povjerenstvo dostavlja školskom odboru radi donošenja odluke o davanju na korištenje školskih prostora i opreme ili radi donošenja odluke o poništenju javnog natječaja.

Odluka o davanju na korištenje ili odluka o poništenju javnog natječaja dostavlja se svim sudionicima javnog natječaja.

Članak 12.

Ugovor o korištenju školske sportske dvorane ili drugih školskih prostora i opreme, u skladu s odlukom školskog odbora sklapa ravnatelj Centra.

Rok za sklapanje ugovora o korištenju je najduže trideset dana od dana donošenja odluke o davanju na korištenje.

Ako odabrani ponuditelj odustane od zaključenja ugovora ili ne pristupi njegovom zaključenju, ravnatelj će o istom izvijestiti školski odbor, koji može donijeti odluku o davanju na korištenje sljedećem najpovoljnijem ponuđaču koji ispunjava uvjete iz javnog natječaja ili poništiti javni natječaj.

Evidenciju sklopljenih ugovora o korištenju školske sportske dvorane te ostalih prostora i opreme iz članka 2. ove Odluke dužna je voditi Centar.

Članak 13.

Ugovor o korištenju obavezno sadrži:

1. podatke o ugovornim stranama,
2. podatke o prostoru i opremi (adresa, površina, opis i dr.),
3. opis djelatnosti koja će se obavljati u prostoru,
4. odredbe o korištenju zajedničkih uređaja i prostorija u zgradi te zajedničkih usluga u zgradi,
5. vrijeme na koje se ugovor sklapa,
6. rok predaje prostora Korisniku,
7. iznos naknade i rokove plaćanja te pretpostavke i način izmjene naknade,
8. odredba o zabrani davanja u podnajam/podzakup,
9. odredba o pravu otkaza ugovora o korištenju ukoliko bi prostor zatrebao Centru za izvođenje nastavnog plana i programa,

10. odredbe o podmirenju troškova nastalih oštećenjem prostora i opreme,
11. odredbe o prestanku ugovora, posebno o otkazu i otkaznim rokovima,
12. odredbu da je Korisnik dužan snositi troškove tekućeg održavanja poslovnog prostora i izvršiti popravak kvarova koje je sam uzrokovao,
13. odredbu da Korisnik nije ovlašten, bez pisane suglasnosti ravnatelja Centra, činiti preinake prostora ili izvoditi radove radi adaptacije prostora,
14. mjesto i vrijeme sklapanja ugovora te potpisi ugovornih strana.

Članak 14.

Centar može otkazati ugovor o korištenju školske sportske dvorane ili drugih školskih prostora i opreme u svako doba, bez obzira na ugovorne ili zakonske odredbe o trajanju korištenja, u zakonom propisanim slučajevima ili ako:

- Korisnik onemogućiti Centru nesmetanu kontrolu korištenja prostora, odnosno ne pruži na uvid svu traženu dokumentaciju,
- Korisnik koristi prostor protivno ugovorenoj namjeni,
- Korisnik u prostoru ne obavlja djelatnost duže od 60 dana bez opravdanog razloga, Korisnik korištenjem prostora ometa ostale korisnike u mirnom korištenju iste nekretnine,
- Korisnik izgubi pravo na obavljanje djelatnosti odlukom nadležnog tijela,
- nadležno tijelo donese odluku o prenamjeni, rekonstrukciji ili rušenju prostora danog na korištenje,
- Korisnik u roku od 15 dana od dana primitka pisane opomene ne plati dospjelu naknadu za dva uzastopna mjeseca u bilo kojem razdoblju tekuće godine.

Članak 15.

Centar može sadašnjem Korisniku koji u potpunosti izvršava obveze iz ugovora o korištenju, najkasnije 60 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, ponuditi sklapanje novog ugovora o korištenju uz naknadu utvrđenu sukladno članku 6. ove Odluke.

Ako sadašnji Korisnik ne prihvati ponudu iz stavka 1. ovog članka u roku od 30 dana, Centar će raspisati javni natječaj za davanje na korištenje školske sportske dvorane ili ostalih školskih prostora i opreme.

U slučaju da nakon provedenog javnog natječaja tijekom tekuće školske godine Centar raspolože slobodnim terminima za korištenje školske sportske dvorane ili ostalih školskih prostora i opreme, može na zahtjev zainteresirane osobe odobriti korištenje školske sportske dvorane ili ostalih prostora i opreme uz propisanu naknadu iz članka 6. ove Odluke o čemu se sklapa ugovor uz prethodnu suglasnost osnivača.

Članak 16.

Iznimno, uz prethodnu suglasnost osnivača, Centar može školsku sportsku dvoranu te ostali prostor i opremu dati na korištenje bez plaćanja naknade:

- za organiziranje humanitarnih akcija odobrenih od strane nadležnih tijela,
- za organiziranje humanitarnih aktivnosti od strane stalnih prikupljača humanitarne pomoći sukladno zakonu,
- za humanitarne aktivnosti koje organiziranju jedinice lokalne samouprave i/ili Krapinsko-zagorska županija.
- Također, uz prethodnu suglasnost osnivača, Centar može školsku sportsku dvoranu te ostali prostor i opremu dati na korištenje po nižem iznosu od propisane visine naknade iz članka 6. ove Odluke, a osobito u sljedećim slučajevima:
- za održavanje priredbi, predavanja, savjetovanja, sajmovi i ostalih manifestacija koje organiziraju jedinice lokalne samouprave, Krapinsko-zagorska županija, ustanove i trgovačka društva čiji je osnivač ili suosnivač Krapinsko-zagorska županija te udruge koje su registrirane na županijskoj razini za provođenje programa javnih potreba iz područja odgoja i obrazovanja, kulture, sporta, zdravstva i socijalne skrbi,
- za sportske treninge i rekreativne aktivnosti sportskih klubova čiji su korisnici učenici za ostale aktivnosti od značaja za Krapinsko-zagorsku županiju.

Zahtjev za korištenje Centru podnosi zainteresirana strana u pisanoj formi uz predočenje relevantnih dokaza za činjenice iz stavka 1. i 2. ovoga članka.

O korištenju prostora i opreme sklapa se ugovor kojim se uređuju međusobna prava i obveze te obveza Korisnika prostora da Centru podmiri troškove redovitog održavanja te materijalnih i financijskih izdataka koji nastanu korištenjem prostora.

Korisnik je dužan poštivati Kućni red Centra.

Ugovor o korištenju iz ovog članka sklapa se za određenu aktivnost, a sklapa ga ravnatelj Centra uz suglasnost školskog odbora.

Ugovor se obavezno dostavlja nadležnom upravnom tijelu osnivača.

Članak 17.

Školsko sportsko društvo za rad i aktivnosti koristi prostore škole namijenjene za sportske aktivnosti bez naknade te ima prioritet u njihovu korištenju u odnosu na vanjske korisnike prostora škole kojima se prostor može iznajmiti tek kada se zadovolje potrebe sportskih aktivnosti Školskog sportskog društva.

Članak 18.

Ugovori o korištenju školskih sportskih dvorana te ostalog prostora i opreme zaključeni prije stupanja na snagu ove Odluke, ostaju na snazi do isteka vremena na koje su zaključeni.

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja

RAVNATELJ:

Antun Zupanc, mag.rehab.educ.



PRILOG I.

MINIMALNA VISINA NAKNADE

Za korištenje školske sportske dovrane te ostalih školskih prostora i opreme Centra

1. SPORTSKA DVORANA U ZGRADI CENTRA

- A) 5,00 eura po satu za treninge sportskih klubova članova Sportske zajednice Krapinsko-zagorske županije
- B) 15,00 eura po satu za manifestacije (priredbe, koncerti, izložbe i sl.)
- C) 10,00 po satu za ostale korisnike

2. OSTALI PROSTORI I OPREMA

- A) 2,00 eura po m² mjesečno za otvoreni prostor za postavljanje kioska i slične namjene bez uračunatih režijskih troškova
- B) 100,00 eura mjesečno po automatu za prostor s priključcima na električnu energiju,
- C) 7,00 eura po stu za korištenje učionice bez informatičke i druge opreme,
- D) 11,00 eura po satu korištenja učionice uz upotrebu prezentacijske opreme (računalo, projektor i sl.)
- E) 16,00 eura po satu za korištenje informatičke učionice.